



«Абзал» бөбекжай бақшасы»
ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕС МЕНШІК
ЖАРТЫСЫ

УСТАВ
ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«Ясли сад «Абзал»

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР / ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Абзал» бөбекжай бақшасы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі осыдан әрі (Серіктестік, Мектепке дейінгі ұйым және/немесе Бөбекжай бақша) Қазақстан Республикасының заңы бойынша заңды тұлға болып табылады.

1.2. Серіктестік өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясы, Азаматтық Кодексі (жалпы бөлімі), Кәсіпкерлік Кодексі, «Шаруашылық серіктестіктері туралы», «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы», «Білім туралы» заңдары, «Туісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым Министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №593 Бұйрығы, осы Жарғы және басқа да нормативтік құқықтық актілер бойынша жүзеге асырады.

1.3. Бөбекжай бақша өз қызметінің басталғаны және немесе тоқтатылғаны туралы орналасқан орны бойынша құзыретіне сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті органды хабардар етеді.

1.4. Қызметінің басталғаны немесе тоқтатылғаны туралы хабарлама жіберу рұқсаттар мен хабарламалардың мемлекеттік ақпараттық жүйесін және рұқсаттар мен хабарламалардың мемлекеттік электрондық тізілімін пайдалану арқылы электрондық нысанда жүзеге асырылады.

1.5. Ұйымдық құқықтық түрі - жауапкершілігі шектеулі серіктестік.

1.6. Серіктестіктің фирмалық атауы: мемлекеттік тілінде: «Абзал» бөбекжай бақшасы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі. қысқаша: «Абзал» бөбекжай бақшасы» ЖШС орыс тілінде: Товарищество с ограниченной ответственностью «Ясли сад «Абзал» қысқаша ТОО «Ясли сад «Абзал»

1.7. Серіктестіктің тұрған орны: Қазақстан Республикасы, Шымкент қаласы, Қаратау ауданы, Таскен тұрғын үй алабы, Пармен көшесі, ғимарат 53, индекс: 160020.

1.8. Серіктестіктің қызмет мерзімі шектелмеген.

1.9. Серіктестік жарғысында белгіленген функциялардың орындалуын, балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларының толық көлемде іске асырылуын, педагогикалық процесті ұйымдастыруда қолданылатын нысандардың, әдістердің және құралдардың балалардың жас, психикалық-физиологиялық ерекшеліктеріне, қабілеттеріне, қызығушылықтары мен қажеттіліктеріне сәйкестігін қамтамасыз етеді.

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью «Ясли сад «Абзал» в дальнейшем (Товарищество, Дошкольная организация и/или Ясли сад), является юридическим лицом и законодательству Республики Казахстан.

1.2. Товарищество осуществляет свою деятельность и основаны Конституции, Гражданского Кодекса (общая часть), Предпринимательского кодекса Республики Казахстан Законами Республики Казахстан «О хозяйственных товариществах», «О товариществах с ограниченной дополнительной ответственностью», «Об образовании. Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 593 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов, настоящего Устава и других нормативно-правовых актов.

1.3. Ясли сад уведомляет о начале деятельности и/или прекращении деятельности уполномоченный орган в области образования в соответствии с компетенцией по месту нахождения.

1.4. Направление уведомлений о начале или прекращении деятельности осуществляется в электронной форме использованием государственной информационной систем разрешений и уведомлений и государственного электронного реестра разрешений и уведомлений.

1.5. Организационно-правовая форма - товарищество с ограниченной ответственностью.

1.6. Фирменное наименование Товарищества: на государственном языке: «Абзал» бөбекжай бақшасы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі сокращенно: «Абзал» бөбекжай бақшасы» ЖШС на русском языке: Товарищество с ограниченной ответственностью «Ясли сад «Абзал» сокращенно: ТОО «Ясли сад «Абзал»

1.7. Место нахождения Товарищества: Республики Казахстан, город Шымкент, Каратауский район, жили массив Таскен, улица Пармен, здание 53, индекс: 160020.

1.8. Срок деятельности Товарищества не ограничен.

1.9. Товарищество обеспечивает выполнение функций определенных его уставом, охрану жизни и здоровья детей реализацию в полном объеме типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения, соответствующих применяемых форм, методов и средств организации педагогического процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, интересам и потребностям детей.

2. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ СТАТУСЫ / ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Серіктестік коммерциялық ұйым болып табылады, азаматтық құқықтары бар және оның қызметіне байланысты, Қазақстан Республикасының заңдары тыйым салмаған кез келген қызмет түрлерін атқаруға қажетті міндеттемелері бойынша жауап береді.

2.2. Серіктестік шағын кәсіпкерлік субъектісі болып табылады.

2.1. Товарищество является коммерческой организацией имеет гражданские права и несет связанные с ее деятельностью обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

2.2. Товарищество является субъектом малого предпринимательства.

2.3 Серіктестіктің қаржы-шаруашылық қызметі мүлкілік, экономикалық және қаржылық дербестік негізінде атқарылады.

2.4 Серіктестіктің дербес қарамағы қанағат етпейтіндері және басқада есен-шарттары, орыс және қазақ тілдерінде өзінше аты жазылған құрылымға мүдделері, бәйбішесі, қызметі және басқа да атрибуттары бар.

2.5 Серіктестік құқығы мемлекеттік органдарында мемлекеттік тіркеуге алынған да туралы Қазақстан Республикасының Бизнес сәйкестендіру иемдерінің Ұлттық тізіміне тиісті мағынадағы елмен заңды түрдегі құқықтарына иеленеді.

2.6 Серіктестіктің меншіктік құқығында өзінше аты бар тек қана Қазақстан Республикасының заңына сәйкес атын салыпатын өзінше тиісті мүлік шектерінде өз міндеттеріне бойынша жауап береді. Серіктестік заңды еңгестірілген жағдайлардан өзге кездерде өзінше Қатысушының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.7 Серіктестік қолданыстағы заңдар белгілеген шектерінде өзінше тиісті мүлікті иеленеді, пайдаланады және қажетке жаратады.

2.8 Серіктестіктің Қатысушысы оның міндеттемелері бойынша жауап береді және Жарғылық капиталға өз қосқан салымының шеңберінде Серіктестіктің қызметіне байланысты шығындарға тәуекелділік етеді.

2.9 Серіктестік өз атынан мәмілелерге отыра алады, мүлдікті және жеке мүлдікті емес құқықтарға иелене алады және міндетті бола алады, сот және басқа да органдарында талапкер мен жауапкер бола алады, сонымен қатар Қазақстан Республикасының заңдарына қайшы келмейтін басқа да іс-әрекеттерді атқара алады.

2.10 Серіктестік Қазақстан Республикасында және шет елдерде филиалдар мен өкілдіктерді аша алады, оларға өз мүлдігі есебінен негізгі және айналымды қаражаттар бөліп бере алады және олардың қызмет тәртібін белгілей алады.

2.11 Сонымен қатар Серіктестік Қазақстан Республикасының заңдары тыйым салмаған және осы жарғы қарастырған басқа да құқықтарды жүзеге асыра алады.

2.12 Серіктестік қолданыстағы Қазақстан Республикасының заңдарға сәйкес облигациялар шығаруға құқылы.

3. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚАТЫСУШЫ. СЕРІКТЕСТІК ҚАТЫСУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ УЧАСТНИК ТОВАРИЩЕСТВА. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА ТОВАРИЩЕСТВА.

3.1. Серіктестіктің қатысушының Серіктестігінің құрылғаннан кейін оның мүлкінің үлесіне құқық алған тұлғалар болып табылады.

3.2. Серіктестіктің қатысушының ретінде Қазақстан Республикасы мен шет елдердің заңды және жеке тұлғалары бола алады.

3.3. Серіктестіктің қатысушысы:
Қазақстан Республикасының азаматы Кушиқбаев Жайыл Жумаевич жеке куәлік №023462438 ҚР ӘМ 18-01-2009 жылы берілген, ЖСН: 630811301503, тұратын мекен-жайы: Шымкент қаласы, Қаратау ауданы, Таскен тұрғын үй алабы, Жаңақұрылыс көшесі, 64/1.

3.4. Қатысушының құқылары:

- 1) заң және осы Жарғы қарастырған тәртіп бойынша Серіктестіктің басқару істеріне қатысу;
- 2) Жарғы қарастырған тәртіп бойынша Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға және оның бухгалтерлік және басқа да құжаттамаларымен танысуға;
- 3) қолданыстағы заңдарға, осы Жарғыға сәйкес Серіктестік қызметінен түскен пайданы алуға;
- 4) Серіктестік таратылған жағдайда, несие берушілермен есеп айырысқаннан кейін қалған мүлік бөлігінің құнын алу, немесе Серіктестіктің барлық қатысушыларының келісімі бойынша сол мүліктің бір бөлігін заттай алу.

2.3 Финанс-қаржылық дербестігімен, Ұлттық тіркеуге алынған да туралы Қазақстан Республикасының Бизнес сәйкестендіру иемдерінің Ұлттық тізіміне тиісті мағынадағы елмен заңды түрдегі құқықтарына иеленеді.

2.4 Товарищество өзінше салыпатын қарамағы қанағат етпейтіндері және басқада есен-шарттары, орыс және қазақ тілдерінде өзінше аты жазылған құрылымға мүдделері, бәйбішесі, қызметі және басқа да атрибуттары бар.

2.5 Товарищество құқығы мемлекеттік органдарында мемлекеттік тіркеуге алынған да туралы Қазақстан Республикасының Бизнес сәйкестендіру иемдерінің Ұлттық тізіміне тиісті мағынадағы елмен заңды түрдегі құқықтарына иеленеді.

2.6 Товарищество меншіктік құқығында өзінше аты бар тек қана Қазақстан Республикасының заңына сәйкес атын салыпатын өзінше тиісті мүлік шектерінде өз міндеттеріне бойынша жауап береді. Товарищество заңды еңгестірілген жағдайлардан өзге кездерде өзінше Қатысушының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.7 Товарищество қолданыстағы заңдар белгілеген шектерінде өзінше тиісті мүлікті иеленеді, пайдаланады және қажетке жаратады.

2.8 Товарищество құқығы мемлекеттік органдарында мемлекеттік тіркеуге алынған да туралы Қазақстан Республикасының Бизнес сәйкестендіру иемдерінің Ұлттық тізіміне тиісті мағынадағы елмен заңды түрдегі құқықтарына иеленеді.

2.9 Товарищество өз атынан мәмілелерге отыра алады, мүлдікті және жеке мүлдікті емес құқықтарға иелене алады және міндетті бола алады, сот және басқа да органдарында талапкер мен жауапкер бола алады, сонымен қатар Қазақстан Республикасының заңдарына қайшы келмейтін басқа да іс-әрекеттерді атқара алады.

2.10 Товарищество Қазақстан Республикасында және шет елдерде филиалдар мен өкілдіктерді аша алады, оларға өз мүлдігі есебінен негізгі және айналымды қаражаттар бөліп бере алады және олардың қызмет тәртібін белгілей алады.

2.11 Товарищество өз атынан мәмілелерге отыра алады, мүлдікті және жеке мүлдікті емес құқықтарға иелене алады және міндетті бола алады, сот және басқа да органдарында талапкер мен жауапкер бола алады, сонымен қатар Қазақстан Республикасының заңдарына қайшы келмейтін басқа да іс-әрекеттерді атқара алады.

2.12 Товарищество қолданыстағы Қазақстан Республикасының заңдарға сәйкес облигациялар шығаруға құқылы.

3.1. Участником Товарищества является лицо, получившее права на долю в имуществе Товарищества после его создания.

3.2. Участником Товарищества может быть юридическое и физическое лицо Республики Казахстан и других государств.

3.3. Участником Товарищества является:
Гражданин Республики Казахстан Кушиқбаев Жайыл Жумаевич, удостоверение личности №023462438 выдано МЮ РК от 18-01-2009 года, ИНН: 630811301503, проживающий по адресу: город Шымкент, Каратауский район, жилой массив Таскен, улица Жаңақұрылыс, 64/1.

3.4. Участник имеет право:

- 1) Участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом;
- 2) Получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном Уставом;
- 3) Получать доход от деятельности Товарищества в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом;
- 4) Получить в случае ликвидации Товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами или по соглашению между участниками, часть этого имущества в натуре;

5) Серіктестіктегі өз қатысуын, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына сәйкес және осы жарғысында, үлесін шеттен алу арқылы тапсарту;

6) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына сәйкес және осы жарғысында көзделген олардың құқықтарын бұзған серіктестік бірлестігінің шешімдеріне сот тәртібімен дау айтуға құқылы.

3.5 Қатысушының міндеттері

1) Осы Жарғының талаптарын қадағалау;

2) Серіктестік Жарғылық капиталына Құрылтай кезігіне қарастырылған тәртіп бойынша, мерзімдерде және мөлшерлерде салымдар қосу;

3) Серіктестік құпия деп есептеген ақпаратты жарияламау;

4) 3.3 баптың осы жарғысында мәлімдеулерінің өзгерісін туратын ақпаратты уәкілетті органға хабарлауға міндетті.

Қатысушылар Қазақстан Республикасының заңдарына қайшы келмейтін басқа да міндеттерді көтеріп, басқа да құқықтарға иелене алады.

3.6. Серіктестікке қатысушысы өз қалауы бойынша серіктестіктің мүлкіндегі өз үлесін немесе оның бір бөлігін үшінші тұлғаларға сатуға немесе басқа жолмен беруге құқылы. Сол сияқты серіктестікке қатысушы үшінші тұлғалар алдындағы өз міндеттемесін қамтамасыз ету үшін үлесін (оның бір бөлігін) кепілге беруге құқылы. Серіктестік мүлкіндегі үлес кепілдігі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес тіркеледі.

3.7. Қолданылатын заңдарының және осы жарғының талаптарын сақтай отырып, серіктестікке жаңа қатысушыны қабылдау серіктестікке қатысушы мен жаңадан кірген қатысушымен құрылтай шарт, жасалуымен рәсімделеді.

3.8. Қайтыс болған қатысушының мұрагерлеріне үлестің ауысуы және олардың арасында бөлінуі Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің белгілеген тәртібінде жүзгізіледі.

3.9. Серіктестіктің Жарғылық капиталының құру мерзімі қатысушының шешімімен анықталады, бырақ бір жылдан аспауы керек.

3.10. Шығып кеткен қатысушының (оның бір бөлігін) сатып алу нәтижесінде немесе ауысуының өзге негіздері бойынша серіктестікке қатысушы болған адам үлеске деген құқық езіне ауысқан кезеңінен бастап серіктестіктің жарғысына сай ие болады.

4. СЕРІКТЕСТІК МАҚСАТЫ МЕН ҚЫЗМЕТІ / ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ТОВАРИЩЕСТВА.

4.1. Серіктестіктің негізгі мақсаты бір жасаң алты (жесі) жасқа дейінгі балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларының толық көлемде іске асырылуын, педагогикалық процесті ұйымдастыруда қолданылатын нысандардың, әдістердің және құралдардың балалардың жас, психикалық-физиологиялық ерекшеліктеріне, қабілеттеріне, қызығушылықтары мен қажеттіліктеріне сәйкестігін қамтамасыз ету болып табылады.

4.2. Серіктестіктің басымды міндеттері мыналар:

- балалардың өмірін және денсаулығын қорғау;
- тәрбиеленушілердің, оның ішінде ерекше білім беру қажеттілігі және жеке мүмкіндіктері бар тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау;
- сапалы мектепалды даярлықты қамтамасыз ету;
- баланың толыққанды дамуын қамтамасыз ету үшін отбасымен өзара іс-қимыл жасау;
- ата-аналарға балаларды тәрбиелеу, оқыту, дамыту және денсаулығын қорғау бойынша консультативтік және әдістемелік көмек көрсету болып табылады. Сонымен қатар, Серіктестіктің міндеттері болып табылады:
- мектеп жасына дейінгі балалардың дене және психикалық денсаулығын қорғау және нығайту, оларды салауатты өмір

5) Пресекреть участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в порядке предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

6) осуществлять в судебном порядке решения органов товарищества относительно их права предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

3.5 Участник обязан:

1) Соблюдать требования Устава Товарищества;

2) Вносить вклады в Уставный капитал Товарищества в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные учредительными документами;

3) Не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной;

4) исполнять и выполнять обязательства перед АО изданным решением п.3.3. из настоящего устава.

Участник может нести и другие обязанности и иметь другие права не противоречащие действующему законодательству Республики Казахстан.

3.6. Участник товарищества вправе по своему усмотрению продать или иным образом уступить свою долю в имуществе Товарищества или ее часть любым третьим лицам. Равным образом участник вправе заложить свою долю (ее часть) в обеспечение своего обязательства перед третьим лицом. Регистрация залога доли в имуществе Товарищества осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

3.7. Прием в Товарищество нового участника, произведенный с соблюдением требований действующего законодательства и настоящего Устава, осуществляется путем заключения Учредительного договора между участником Товарищества и вступившим участником.

3.8. Переход доли к наследникам умершего участника и ее раздел между ними производится в порядке, установленном Гражданским кодексом Республики Казахстан.

3.9. Сроки формирования Уставного капитала товарищества определяются решением участника, но не должны превышать одного года.

3.10. Лицо, ставшее участником Товарищества вследствие покупки доли (ее части) вышедшего участника или по иным основаниям перехода доли, считается присоединившимся к Уставу Товарищества с момента перехода права на долю.

4.1. Главной задачей Товарищества является охрана жизни и здоровья детей, реализация в полном объеме типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения, соответствия применяемых форм, методов и средств организации педагогического процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, интересам и потребностям детей в возрасте от одного года до шести (семи) лет.

4.2. Приоритетными задачами Товарищества являются:

- охрана жизни и здоровья детей;
- создание оптимальных условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и личностное развитие воспитанников, в том числе для воспитанников с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями;
- обеспечение качественной дошкольной подготовки;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;
- оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения, развития детей и охраны здоровья. Также, задачами Товарищества являются:
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста, приобщение их к ценностям

Journal of Management Inquiry 16(4)

- **արտաքին քաղաքական քաղաքականություն** համախմբում է արտաքին քաղաքականության բոլոր ոլորտները, որոնք կապված են արտաքին քաղաքականության հետ:
- **արտաքին քաղաքական քաղաքականություն** համախմբում է արտաքին քաղաքականության բոլոր ոլորտները, որոնք կապված են արտաքին քաղաքականության հետ:
- **արտաքին քաղաքական քաղաքականություն** համախմբում է արտաքին քաղաքականության բոլոր ոլորտները, որոնք կապված են արտաքին քաղաքականության հետ:
- **արտաքին քաղաքական քաղաքականություն** համախմբում է արտաքին քաղաքականության բոլոր ոլորտները, որոնք կապված են արտաքին քաղաքականության հետ:

- **šifrovane** poročila, ki so namenjena za uporabo v šifriranem obliki, ki jih prejmejo in pošiljajo na posredniški način, ki jih oblikujejo in pošiljajo na končni namenjenosti, in ki jih prejmejo in pošiljajo na končni namenjenosti
- **poročila**, ki so namenjena za uporabo v šifriranem obliki, ki jih prejmejo in pošiljajo na posredniški način, ki jih oblikujejo in pošiljajo na končni namenjenosti, in ki jih prejmejo in pošiljajo na končni namenjenosti
- **poročila**, ki so namenjena za uporabo v šifriranem obliki, ki jih prejmejo in pošiljajo na posredniški način, ki jih oblikujejo in pošiljajo na končni namenjenosti, in ki jih prejmejo in pošiljajo na končni namenjenosti

5. БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІНІН МАҚСАТЫ. ІСКЕ АСЫРЫЛАТЫН БІЛІМ БЕРУ

ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ПЕРВОНАЧАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ЦЕЛИ

[illegible]

3.2. Топтықтың тәжірибеліктері Қазақстан Республикасындағы табықтың қантартылуына ықпал ететіндігін, еңбектің өнімділігіне қатыстындағы қорытындыларды қорытынды етіп, оларды жүйеле асырылады.

5.3 Сертификат бір жастан бастап жеткен жасына дейін жеткенше тәрбиеленушілерді тәрбиелеу, дамыту, дағдыларын оқытуды түзету және әлеуметтік бейімдеу, дамыту және медициналық бақылау, сондай-ақ қарау, бағу және сауықтыру бойынша мемлекеттік білім беру тапсырысын мемлекет қаржыландыратын қызмет көрсету көлемін, оның ішінде бағаларды инклюзивті білім беруді іске асыру үшін орындауды қамтамасыз етеді.

3.4 Серіктестік өз қызметін мынадай кезеңдер бойынша іске асырады:

1) 1 маусым мен 31 тамыз аралығында – жазғы сауықтыру кезеңі.

2) мектептегі дәйекті сыныптарындағы оқу процесі ағымдағы жылы 1 қыркүйек пен келесі жылы 25 мамыр аралығында жүзеге асырылады. Оқу жылы ішінде каникулдар белгіленеді.

3) 1 қыркүйекте 6 (7) жасқа толған балалар мектепке дейінгі танылған жыл сайын 1 тамызға дейін босатылады;

4) бабаларды бір жас тобынан басқасына ауыстыру ағымдағы жылғы 1-31 тамыз аралығында жүзеге асырылады.

5.5. Серіктестіктің білім беру процесінің мақсаты болып табылатындар:

- білім беру қызметі;
- бөбекжай-бақша мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру орталығын ұйымдастыру;
- бөбекжай-бақша мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру жұмысын бір жастан алты (жеті) жас орталығындағы жасөспірімдер арасында іске асырады және олардың денсаулығын қорғауды қамтамасыз ете отырып жеке ерекшеліктерін дамытады;
- бес (алты) жастағы балалардың мектеп алды дайындығын жалпы білім беру бағдарламасына сай жүргізеді;
- мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру бөбекжай-бақшасы өз қызметін бескүндік жұмыс тәртібімен, тәрбиеленушілердің бөбекжай-бақшада 8:00-18:30 дейін болуы арқылы іске асырады;
- мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру бөбекжай-бақшасы өз қызметін ата-аналардың өтініші негізінде атқару органның рұқсаты бойынша, ата-аналардың қосымша ақы төлеуі арқылы алтыкүндік жұмыс тәртібімен, тәрбиеленушілердің бөбекжай-бақшада 8:00-18:30 дейін болуы арқылы іске асырылуы мүмкін;
- балалардың бөбекжай-бақшада болу уақыты ата-аналардың өтініші негізінде атқару органның рұқсаты бойынша, ата-аналардың қосымша ақы төлеуі арқылы ұзартылады;
- бөбекжай-бақша балаларды теңгерімді тамақтандыруды қамтамасыз етеді;
- бөбекжай-бақша балалардың бақшада болған кезінде оларға үш мезгіл тамақ беруді, егер бөбекжай-бақшада болу

5.1. Основой структурной единицы Гиперреала является группа автоморфизмов *А*-модели $\mathcal{M}$ группы G относительно $\mathcal{M}$. Является ли $\mathcal{M}$ $\mathcal{M}$ -моделью, или $\mathcal{M}$ -моделью $\mathcal{M}$?

62. *Национальные группы коренных народов и сообщества с традиционными практиками жизни в сфере культуры, языка, религии и истории*. Аналитическая информация. Республика Казахстан

[illegible]

5.4. Дошкольная организация организует свою деятельность по следующим периодам:

1) с 1 июня по 31 августа – летний оздоровительный период

2) в классах предшкольной подготовки учебный процесс осуществляется с 1 сентября текущего года по 25 мая следующего года. В течение учебного года устанавливаются каникулы;

3) дети, которым на 1 сентября исполнится 6 (7) лет, выпускаются из дошкольной организации до 1 августа ежегодно.

4) перевод детей из одной возрастной группы в другую осуществляется с 1 по 31 августа текущего года.

5.5. Целью образовательного процесса Товарищества является:

- образовательная деятельность;
- организация ясельного сада для дошкольного воспитания и обучения;
- если сад осуществляет воспитание и обучение детей дошкольного возраста с одного года до шести (семи) лет обеспечивает охрану и укрепление их физического и психического здоровья, развитие индивидуальных способностей;
- осуществляет предшкольную подготовку пяти (шести) летних детей в рамках общеобразовательной программы;
- если сад осуществляет свою деятельность путем организации пятидневного рабочего режима с пребыванием воспитуемых в яслям-саду с 8:00 до 18:30 часов;
- если сад может осуществлять свою деятельность путем организации шестидневного рабочего режима с пребыванием воспитуемых в яслям-саду с 8:00 до 18:30 часов, на основании заявления родителей воспитуемых по разрешению исполнительного органа за счет дополнительной оплаты родителям;
- время пребывания детей в яслям-саду может быть продлено на основании заявления родителей воспитуемых по разрешению исполнительного органа, за счет дополнительной оплаты;
- если сад обеспечивает сбалансированное питание детей;
- если сад в период пребывания детей организует трехразовое питание согласно распорядку дня, в случае

...қосымша бағдарламаларды жасауда жасаушы
...депін ұйымдарда мектепке дейінгі ұйымның
...белгілері

...устандарттарға уәдесіздікпен димитрий прототипін
...исключений тех в которых, разумеется государственной
...образовательный класс

18. СЕРІКТЕСТІК МЕН ТӘРБИЕЛЕНУШІЛЕР, ОЛАРДЫҢ АТА-АНАЛАРЫ ЖӘНЕ БАСҚА ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРДІҢ ҚАРЫМҚАТЫНАСЫН РЕСІМДЕУ ЖӘНЕ УАҚЫТ ТӘРТІБІН БЕЛГІЛЕУ РЕГЛАМЕНТАЦИЯ И ОФОРМЛЕНИЕ ОТНОШЕНИЙ ТОВАРИЩЕСТВА И ВОСПИТАННИКОВ И (ИЛИ) ИХ РОДИТЕЛЕЙ И ИНЫХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

16.1. Основными участниками процесса являются дети, родители или законные представители педагогических работников.

16.2. Мектепке дейінгі ұйым тәрбиеленушісінің ата-аналары мен қызметкерлерінің қарым-қатынасы оқыту-тәрбиелеу процесіне қатысушылардың өзара сыйластығы және жеке ерекшеліктеріне сәйкес тәрбиеленушіге бағу еркіндігін ұсынады ескере отырып, ынтымақтастық негізде құрылады.

16.3. Тәрбиелеу-білім беру процесін қамтамасыз етуде мектепке дейінгі ұйымдағы әр балаға мыналарға кепілдік беріледі:

- оның өмірі мен денсаулығын сақтау;
- оның қадір-қасиетін қорғау;
- дене, моральдық немесе психикалық зорлықтың барлық нысандарынан қорғау;
- оның шығармашылық қабілеттері мен ынтымақтасын дамыту;
- сапалы мектептің даярлау;
- бейімділігіне, қабілеттеріне, қалауына және денсаулық жағдайына сәйкес қосымша білім беру, сауықтыру қызметтерін ату.

16.4. Мектепке дейінгі ұйым мен ата-аналар немесе заңды өкілдер арасындағы өзара қарым-қатынас баланы мектепке дейінгі ұйымға қабылдаған кезде жасалатын шартпен реттеледі. Шартта баланың мектепке дейінгі ұйымға бару режимі, тамақтану жүйісі, қосымша білім беру, сауықтыру қызметтерін көрсету деңгейі және ұсыну мерзімі, мектепке дейінгі ұйымда баланы күтіп-бағу ақысының мөлшері, қосымша ақылы қызметтер және өзге де жағдайлар айқындалады.

16.5. Мектепке дейінгі ұйымдағы оқыту-тәрбиелеу процесі мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жасалғыға міндетті стандарты негізінде әзірленген бағдарламаларға және оқу жоспарларына сәйкес жүзеге асырылады, сондай-ақ мектепке дейінгі ұйымның жасарғысымен айқындалады. Мектепке дейінгі ұйымдардың педагогтері тиімді оқыту-тәрбиелеу процесін қамтамасыз ету мақсатында баламалы авторлық бағдарламаларды дербес таңдайды және қолданады, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жасалғыға міндетті стандартын сақтау шартымен тәрбиелеудің, оқытудың және сауықтырудың жаңа технологияларын енгізеді.

16.6. Оқу жүктемесін, тәрбиеленушілердің сабақ тәртібін мемлекеттік жасалғыға міндетті стандарттар, денсаулық сақтау және білім беру органдарының ұсынымдары мен оқу жоспарлары негізінде дайындалған, Серіктестік бекіткен ережелер анықтайды.

16.7. Денсаулық сақтау жүйесінің ұйымы тәрбиеленушілердің денсаулығына жүйелі бақылауды, медициналық қызмет көрсетуді жүзеге асырады.

16.8. Серіктестіктің педагогтары Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіпте жыл сайын медициналық тексерілуден өтеді.

16.9. Сабақ кестесі тәрбиеленушілердің тамақтануы мен белсенді демалуы үшін жеткілікті үзіліс қарастыруы қажет.

16.10. Серіктестікке демалыс, оқыту мен тәрбиелеудің қауіпсіз жағдайларын жасау жауапкершілігі Басшы мен Қатысушыға, ал бақылау сәйкес органдарға жүктеледі.

16.11. Тәрбиеленушілердің ата-аналары мен басқа заңды өкілдері мынаған құқығы бар:

- баланың қабілеті мен жеке бейімділігін, тілегін ескере отырып, білім беру ұйымын таңдауға;
- ата-аналар комитеті арқылы білім беру ұйымдарын басқару органдарының жұмыстарына қатынасуы;

16.1. Основными участниками учебного воспитательного процесса являются дети, родители или законные представители педагогических работников.

16.2. Отношения воспитанника, родителей и персонала дошкольной организации строятся на основе сотрудничества, взаимного уважения, учета мнения учебно-воспитательного процесса и с учетом предоставления воспитаннику свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

16.3. Во время обеспечения воспитательно-образовательного процесса каждому ребенку в дошкольной организации гарантируется:

- охрана его жизни и здоровья;
- защита его достоинства;
- защита от всех форм физического, морального или психического насилия;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- качественная предшкольная подготовка;
- получение дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, согласно его склонностям, способностям, желанию и состоянию здоровья.

16.4. Взаимоотношения между дошкольной организацией и родителями или законными представителями регулируются договором, который заключается при зачислении ребенка в дошкольную организацию. В договоре определяются режим посещения ребенком дошкольной организации, кратность питания, уровень и сроки предоставления дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, размер платы за содержание ребенка в дошкольной организации, дополнительные платные услуги и иные условия.

16.5. Учебно-воспитательный процесс в дошкольной организации осуществляется в соответствии с программой и учебными планами, разработанными на основе государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, а также определяется уставом дошкольной организации. Педагоги дошкольных организаций в целях обеспечения эффективного учебно-воспитательного процесса самостоятельно выбирают и применяют альтернативные авторские программы, вводят новые технологии воспитания, обучения и оздоровления при условии соблюдения государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения.

16.6. Учебная нагрузка, режим занятий воспитуемых, определяются утвержденными Товариществом положениями, подготовленными на основании государственных общеобязательных стандартов, учебных планов и рекомендаций органов здравоохранения и образования.

16.7. Организации системы здравоохранения осуществляют систематический контроль за состоянием здоровья воспитуемых, их медицинское обслуживание.

16.8. Педагогические работники Товарищества проходят ежегодно медицинское обследование в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

16.9. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания и активного отдыха воспитуемых.

16.10. Ответственность за создание здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и отдыха в Товариществе возлагается на Руководителя и Участника, а контроль на соответствующие органы.

16.11. Родители и иные законные представители воспитуемых имеют право:

- выбрать организации образования с учетом желания, индивидуальных склонностей и способностей ребенка;
- участвовать в работе органов управления организацией образования через родительские комитеты;

- Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес, оның атына қатысушы бөлімше мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.
- 11.12. Және-сыйақы мен басқа заңды белгілер қабылдау жүйесі:
- Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес, оның атына қатысушы бөлімше мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.
- Бас қаланы жасақтау бағдарламасына сәйкес, оның атына қатысушы бөлімше мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.
- Басқа да заңдарына сәйкес, оның атына қатысушы бөлімше мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.
- Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес, оның атына қатысушы бөлімше мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.

11. СЕРІКТЕСТІКҮШІН ҚАТЫСУШЫ БӨЛІМШЕ ЖЕКЕ МЕНШІК ОБЪЕКТІЛЕРДІ ПАЙДАЛАНУ ТӘРТІБІ ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ СОБСТВЕННОСТИ ЗАКРЕПЛЕННЫЕ УЧАСТНИКОМ И ТОВАРИШЕСТВОМ

- 11.1. Жекке меншік объектілерді пайдалану тәртібі Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіпте іске асырылады.
- 11.2. Серіктестік ҚР заңдарына сәйкес, оның атына қатысушы бөлімше мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.

- Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес, оның атына қатысушы бөлімше мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.
- Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес, оның атына қатысушы бөлімше мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.
- 11.12. Және-сыйақы мен басқа заңды белгілер қабылдау жүйесі:
- Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес, оның атына қатысушы бөлімше мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.
- Бас қаланы жасақтау бағдарламасына сәйкес, оның атына қатысушы бөлімше мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.
- Басқа да заңдарына сәйкес, оның атына қатысушы бөлімше мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.
- Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес, оның атына қатысушы бөлімше мүлікке ие болуға және оны пайдалануға құқығы бар.

12. ҚЫЗМЕТ ПРОЦЕСІНДЕ ПАЙДА БОЛҒАН СЕРІКТЕСТІК МҮЛКІН ҚАЛЫПТАСТЫРУ ТӘРТІБІ ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОБСТВЕННОСТИ ТОВАРИШЕСТВА, ПРИОБРЕТАЕМОЙ В ПРОЦЕССЕ ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 12.1. Серіктестіктің материалдық-техникалық базасының құрылуы және дамуы қатысушының қаржысы есебінен және қолданыстағы заңды белгіленген басқа да көздерден есебінен жүзеге асырылады.
- 12.2. Қазақстан Республикасындағы білім беру саласының орталық атқару органдарының келісімі бойынша, белгіленген заңдылық тәртіпте Серіктестікке жекешелендіру жолымен босатылған ғимараттарды мемлекеттік білім беру ұйымдарының сәйкес материалдық базасына берілуі мүмкін.

- 12.1. Создание и развитие материально-технической базы Товарищества осуществляется за счет средств Участника и иных источников, установленных действующим законодательством.
- 12.2. Товариществу могут быть переданы путем приватизации высвобождающие здания и соответствующая материальная база государственных организаций образования в установленном законодательством порядке, по согласованию с центральными исполнительными органами в Республике Казахстан в области образования.

13. ҚАРЖЫЛАНДЫРУ КӨЗДЕРІ, СЕРІКТЕСТІК ҚЫЗМЕТІН МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ҚАМТАМАСЫЗДАНДЫРУ ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИШЕСТВА

- 13.1. Серіктестігінің қаржыландыру білім беру қызметтерін сату есебінен, қатысушының қаржысы, кәсіпкерлік қызмет және басқа да Қазақстан Республикасының заңында тыйым салынбаған көздер есебінен жүзеге асырылады.
- 13.2. Басқада қаржылық және материалды түсімдер, сондай-ақ валюталық түсімдер ҚР заңдарында белгіленген тәртіпте Серіктестікке пайдаланылады.

- 13.1. Финансирование Товарищества осуществляется за счет продажи образовательных услуг, средств Участника, от предпринимательской деятельности и других не запрещенных законодательством Республики Казахстан источниками.
- 13.2. Иные финансовые и материальные поступления, в том числе валютные, используются Товариществом в порядке установленном законодательством РК.

14. КӘСІПКЕРЛІК ІС-ӘРЕКЕТТІК ТҮРЛЕРІ / НАЛИЧИЕ И ВИДЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 14.1. Серіктестік білім беру және басқа да ақылы қызмет есебінен пайда әкелетін кәсіпкерлік іс- әрекетпен айналысуы мүмкін.
- 14.2. Қызмет пен жұмыстың құны Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарына сәйкес анықталады.
- 14.3. Осы іс-әрекеттен түскен кірісті (пайда) тарту тәртібін Серіктестік дербес анықтайды.
- 14.4. Кәсіпкерлік іс-әрекеттен түскен кіріс жарғылық мақсаттарға жету үшін пайдаланылады.

- 14.1. Товарищество может заниматься предпринимательской деятельностью, приносящей доход за счет предоставления образовательных и иных платных услуг.
- 14.2. Цены на услуги и работы определяются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
- 14.3. Порядок распределения доходов от этой деятельности определяется Товариществом самостоятельно.
- 14.4. Доход от предпринимательской деятельности будет использован для достижения уставных целей.

15. СЕРІКТЕСТІКТІҢ МҮЛІГІ, ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛЫ, ӨЗГЕ КАПИТАЛДАРЫ ИМУЩЕСТВО ТОВАРИШЕСТВА. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ, ИНЫЕ КАПИТАЛЫ

- 15.1. Серіктестіктің мүлігі Серіктестік қатысушының салымдарынан (Жарғылық капиталы), түскен пайдадан, сонымен қатар Қазақстан Республикасының заңдары тыйым салмаған негіздері бойынша иеленген басқа да мүліктен құрылады.
- 15.2. Серіктестік төмендегіге иеленеді:

- 15.1. Имущество Товарищества образуется из вкладов его Участника (Уставный капитал), полученных доходов, а также иного имущества, приобретенного по основаниям, не запрещенным законодательством Республики Казахстан.
- 15.2. Товарищество является собственником:
 - 1) имущества, переданного ему Участником;

Серіктестіктің қызметі туралы, оның қатысушының мүдделерін қорғауы.

1) Серіктестіктің жалғыз қатысушысы қабылдаған шешімдер, оның ішінде қаржылық шешімдері және қаржылық қатысушының арнайы туралы ережесі.

2) Серіктестіктің өз қызметіне қатысты шешімдері және өзге де шешімдері, оның ішінде Серіктестіктің қызметі туралы.

3) Жалғыз қатысушы қызметінде Серіктестіктің өз қызметіне қатысты шешімдері және өзге де шешімдері, оның ішінде қаржылық шешімдері және қаржылық қатысушының арнайы туралы ережесі.

4) Серіктестіктің қандай да болсын қызметінің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға қатысты шешімдер, оның ішінде қаржылық шешімдері және қаржылық қатысушының арнайы туралы ережесі.

5) Серіктестіктің мүлкіне тиым салу.

6) қызметінде Серіктестіктің баланстық құны қозғалысы туралы шешімдері және шешімдері, оның ішінде қаржылық шешімдері және қаржылық қатысушының арнайы туралы ережесі.

7) Серіктестікті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларын жауапкершілікке тарту.

8) Серіктестікті мәжбүрлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім.

9) аудиторлық есеп (ол бар болса);

10) сотта корпоративтік дау бойынша іс қозғалғаны туралы ақпарат.

11) Серіктестіктің жарғысына сәйкес Серіктестік қатысушының мүдделерін қозғайтын өзге де ақпарат маңызды.

18.2 Серіктестіктің қызметі туралы, оның қатысушының мүдделерін қозғайтын ақпаратты беру заңдарына сәйкес және Серіктестіктің жарғысына сәйкес жүзеге асырылады.

18.3 Қатысушыға сотта корпоративтік дау бойынша іс қозғалғаны туралы ақпарат қатысушының шешімі бойынша ақпараттық органмен серіктестік соттың тиісті заңнамасын немесе корпоративтік дау бойынша азаматтық іске шақыруды алған күннен бастап жеті жұмыс күнінен кешіктірмей беруге тиіс.

18.4 Үлестерді сатып алушыларға серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты беру серіктестіктің жарғысына сәйкес жүзеге асырылады. Ақпаратты беру атқарушы органмен ол туралы өтініш түскен сәттен бастап жеті күні ішінде жазбалы көлемде беріледі және үлестерді сатып алу туралы ақпарат ала жасалған шартта белгіленеді.

18.5 Серіктестіктің қызметіне қатысты құжаттарды Серіктестік өз қызметінің бүкіл мерзімі ішінде Серіктестіктің атқарушы органы орналасқан жер бойынша немесе оның жарғысында айқындалған өзге жерде сақтауға тиіс.

18.6 Мынадай құжаттар сақталуға тиіс:

1) серіктестіктің жарғысы, серіктестіктің жарғысына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар;

2) жалғыз құрылтайшының шешімі;

3) серіктестіктің белгілі бір қызмет түрлерімен айналысуына және (немесе) белгілі бір іс-әрекет жасауына арналған лицензиялар;

4) серіктестіктің оның балансындағы (балансында болған) мүлікке құқығын растайтын құжаттар;

5) серіктестіктің филиалдары мен өкілдіктері туралы ереже;

6) серіктестіктің жалғыз қатысушысының шешімдері.

Информация, қатысушының мүдделерін қорғауы.

1) Жалғыз қатысушы қабылдаған шешімдер, оның ішінде қаржылық шешімдері және қаржылық қатысушының арнайы туралы ережесі.

2) қатысушы қызметінде Серіктестіктің өз қызметіне қатысты шешімдері және өзге де шешімдері, оның ішінде Серіктестіктің қызметі туралы.

3) Жалғыз қатысушы қызметінде Серіктестіктің өз қызметіне қатысты шешімдері және өзге де шешімдері, оның ішінде қаржылық шешімдері және қаржылық қатысушының арнайы туралы ережесі.

4) Серіктестіктің қандай да болсын қызметінің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға қатысты шешімдер, оның ішінде қаржылық шешімдері және қаржылық қатысушының арнайы туралы ережесі.

5) Серіктестіктің мүлкіне тиым салу.

6) қызметінде Серіктестіктің баланстық құны қозғалысы туралы шешімдері және шешімдері, оның ішінде қаржылық шешімдері және қаржылық қатысушының арнайы туралы ережесі.

7) Серіктестікті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларын жауапкершілікке тарту.

8) Серіктестікті мәжбүрлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім.

9) аудиторлық есеп (при его наличии);

10) информация о возбуждении в суде дела по корпоративному спору;

11) иная информация, затрагивающая интересы участника товарищества, в соответствии с уставом товарищества.

18.2. Предоставление информации о деятельности Товарищества, затрагивающей интересы его участника, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом товарищества.

18.3. Информация о возбуждении в суде дела по корпоративному спору должна быть предоставлена участнику исполнительным органом по решению единственного участника, не позднее семи рабочих дней с даты получения товариществом соответствующего судебного извещения или вызова по гражданскому делу по корпоративному спору.

18.4. Предоставление информации о деятельности товарищества приобретателям долей осуществляется в соответствии с уставом товарищества. Предоставление информации о деятельности товарищества приобретателям долей осуществляется исполнительным органом в течение семи дней в полном объеме со дня поступления об этом заявления и определяется предварительным договором о приобретении долей.

18.5. Документы о деятельности Товарищества, касающиеся его деятельности, подлежат хранению товариществом в течение всего срока его деятельности по месту нахождения исполнительного органа товарищества.

18.6 Хранению подлежат следующие документы:

1) устав товарищества, изменения и дополнения, внесенные в устав товарищества;

2) решение единственного учредителя;

3) лицензии на занятие товариществом определенными видами деятельности и (или) совершение определенных действий;

4) документы, подтверждающие права товарищества на имущество, которое находится (находилось) на его балансе;

5) положение о филиалах и представительствах товарищества;

6) решения единственного участника товарищества, материалы по вопросам принятия решения единственного

S. agrestis has been reported to be present in

Howe, Andrew, 1990, *Journal of the American Medical Association*, 264: 1000-1001.

18.7. Подчеркните в предложениях слова, обозначающие отношение к предмету и выделите в них падежи и роды.

1988 *Monoclonal antibodies against human and murine lymphocytes*
in *Immunology and Cell Biology*, vol. 66, pp. 1-10. Blackwell Science Ltd, Oxford.

19. СЕРИТЕСТІКТІҢ ЕСЕП ЖҮРГІЗУІ ЖӘНЕ ЕСЕП ЕЛЕСІ / УЧЕТ И ОЦЕНКА ТЪ ПОСРЕДСТВЕМЪ.

[illegible]

10.2. Физическое развитие детей дошкольного возраста характеризуется следующими особенностями: у детей дошкольного возраста происходит интенсивное развитие двигательных функций, совершенствуются координация движений, выносливость, сила, ловкость. Физическое развитие дошкольников характеризуется следующими особенностями: на каждый год в дошкольном возрасте приходится 10-12% прироста массы тела, 15-20% прироста роста.

193. Финансовый год Товарищества совпадает с календарным годом.

20.1 Серіктестіктің басқару органдары:

20.1. Органами управления Товарищества являются:

- *Участник - высший орган.*

- *Руководитель - исполнительный орган:*

До тех пор пока участником Государственного является одно лицо, решения принимаются этим участником единолично.

20.2. Компетенция Участника исполнительного органа Товарищества определяется настоящим Уставом и законодательством Республики Казахстан.

214 Жеке дара қатысушы Серіктестіктің жоғарғы органы болып табылады.

21.1. Высшим органом Товарищества является
единственный Участник.

21.2. Участник

- утверждает отчет Руководителя, годовой баланс, счет прибылей и убытков;

- назначает Руководителя Товарищества;

- *решает другие вопросы, относящиеся к его компетенции.*

21.3. К исключительной компетенции Участника относятся следующие вопросы:

1) изменение Устава Товарищества, включая изменение размера Уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждение Устава в новой редакции;

2) принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;

3) избрание и досрочное прекращение полномочий
Руководителя Товарищества:

4) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;

5) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества, кроме документов, утверждение которых уставом товарищества отнесено к компетенции иных органов Товарищества;

б) решение об участии в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;

7) решение о реорганизации или ликвидации Товарищества;

8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

2) решение о залоге всего имущества Товарищества;

10) решение о внесении дополнительных взносов в имущество

- 21.4. Серіктестікке қатысушының Серіктестіктің қызметімен байланысты көз-келген мәселені қараушы орган құрастырады.
- 21.5. Қатысушы серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша серіктестіктің өзге де органдарының көз-келген шешімінің күшін жасауға құқылы.
- 21.6. Қатысушының бір тұлға болған уақытта, оның құзыретіне жататын шешімдерді Қатысушы бір өкіл қабылдайды және оларды жазбаша түрде расімдейді.

22. СЕРІКТЕСТІК ҚҰРЫЛЫМЫ, БАСҚАРУ ОРҒАНЫН ҚАТЫПТАСТЫРУ ТӘРТІБІ, ОЛАРДЫҢ ҚЫЗМЕТІН ҮЙЫМДАСТЫРУ ТӘРТІБІ МЕН КҮЗІРЕТІ. СТРУКТУРА ТОВАРИЩЕСТВА. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ. ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

22.1. Серіктестіктің ағымдағы қызметтеріне басшылық жасауды және оның істерін жүргізуді Қатысушының 5 (бес) жылдан аспайтын уақытқа тағайындалатын Басшы жүзеге асырады.

22.2. Серіктестіктің Басшысы:

- 1) Серіктестіктің атынан әрекет етеді, барлық мемлекеттік және жекеменшік ұйымдарда оның атынан өкілдік етеді;
- 2) қаражатқа иелік етуші болып табылады, шарттар жасасады сенімхаттар береді, банктерде есептік және басқа да шоттар ашады;
- 3) өз құзыреті шегінде мектепке дейінгі ұйымдар қызметкерлері орындауға міндетті бұйрықтар мен өкімдер шығарады, жаза қолданады;
- 4) кадрларды іріктеу мен орналастыруды жүзеге асырады, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес қызметкерлерді жұмысқа қабылдау және жұмыстан шығару құқығын пайдаланады;
- 5) мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына, Қазақстан Республикасының халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес мектепке дейінгі ұйымдағы оқыту-тәрбиелеу процесін жүзеге асыру үшін жағдайлар жасайды;

6) базалардың мүдделерін, отбасы қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталған қосымша көрсетілетін қызметтерді ұйымдастырады;

7) баланы мектепке дейінгі ұйымға қабылдаған кезде ата-анасын немесе заңды өкілдерін жсарғымен, қабылдау тәртібі мен оқыту-тәрбиелеу процесін және медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастыру тәртібін регламенттейтін құжаттармен таныстырады, ата-аналармен немесе заңды өкілдермен шарт жасасады;

8) мектепке дейінгі ұйымға бекітілген мүліктің сақталуын және тиімді пайдаланылуын қамтамасыз етеді.

22.3. Басшы Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес:

- 1) тәрбиеленушілердің, қызметкерлердің құқықтары мен бостандықтарын бұзғаны;
- 2) өзінің құзыретіне жатқызылған функцияларды орындамағаны;
- 3) мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарын бұзғаны;
- 4) тәрбиеленушілер мен қызметкерлердің оқы-тәрбие процесі кезіндегі өмірі мен денсаулығы;
- 5) қаржы-шаруашылық қызметінің жсай-күйі, оның ішінде материалдық және ақшалай қаражатты нысиналы пайдаланбағаны үшін;
- 6) нормативтік құқықтық актілерде және еңбек шартының талаптарында көзделген талаптардың өзге де бұзылғаны

- Товарищество:
11. Присутствие члена Товарищества в заседаниях органов управления и в иных случаях;
 12. Участие в формировании органов управления Товарищества и в формировании долей Товарищества;
 13. Присутствие в решении об организации деятельности Товарищества;
 - 21.4. Участник Товарищества вправе принять и рассмотреть, наложить вето на решение Товарищества;
 - 21.5. Участник вправе отказаться, либо решить вопрос Товарищество по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Товарищества;
 - 21.6. По тем вопросам, когда участником Товарищества было принято решение, относящееся к его компетенции, участник Товарищества обязан соблюдать и исполнять решение Товарищества.

22.1. Текущее руководство деятельностью Товарищества и ведение его дел осуществляет Руководитель, назначенный Участником на срок не превышающий 5 (пять) лет.

22.2. Руководитель Товарищества:

- 1) действует от имени Товарищества, представляет его во всех государственных и частных организациях;
- 2) является распорядителем средств, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета;
- 3) в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные к исполнению работниками дошкольной организации, налагает взыскания;
- 4) осуществляет подбор и расстановку кадров, пользуется правом приема и увольнения работников в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

5) создает условия для осуществления учебно-воспитательного процесса в дошкольной организации в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта образования дошкольного воспитания и обучения, нормативными правовыми актами в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения Республики Казахстан;

6) организует дополнительные услуги, направленные на удовлетворение интересов детей, потребностей семьи;

7) при приеме ребенка в дошкольную организацию знакомит родителей или законных представителей с уставом, документами, регламентирующими порядок приема и организации учебно-воспитательного процесса и медицинского обслуживания, заключает договор с родителями или законными представителями;

8) обеспечивает сохранность и эффективное использование закрепленного за дошкольной организацией имущества.

22.3. Руководитель согласно законам Республики Казахстан несет ответственность за:

- 1) нарушение прав и свобод воспитанников, сотрудников;
- 2) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- 3) нарушение требований государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения;
- 4) охрану жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в время учебно-воспитательного процесса;
- 5) состояние финансово-хозяйственной деятельности, в том числе нецелевое использование материальных и денежных средств;
- 6) иные нарушения требований, предусмотренных нормативных правовых актах и условиях трудового договора

[illegible]

23. Білімі және білімділігінің тиімді деңгейі туралы
және білімділігінің үздіксіздігі туралы мәліметтерді растауға, тиімді білімді
білімділігі арқылы педагогикалық немесе басқа да білімділік қар
аулар педагогикалық қызметпен айналысуға жіберілгенді

3) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінде көзделген шектеулер негізінде жіберілмейді.

23.4 Серіктестік қызметкерлерінің еңбекақы жүйесі Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген тәртіппе анықталады.

23.6 Серіктестік өзіндегі еңбекақы қаражатының ішінде, сондай-ақ кәсіпкерлік қызмет есебінен үстеме ақы, қосымша ақы, сыйлықтар және басқа ынталандыру төлемдерінің мөлшерін дербес анықтай алады.

23.8. Өз қаржысы есебінен еңбекақы бойынша ережесі Серіктестік (жалғыз қатысушысының шешімімен) анықтайды.

23.10. Педагогикалық қызметкер мынадай құқыққа ие:

-ғылыми зерттеулердің тақырыбын және педагогикалық іс-тәжірибеде олардың нәтижелерін пайдалану формаларын еркін таңдау;

-Серіктестіктің басқару органдарының жұмысына қатынасу;
жалпыға міндетті стандартты сақтаған жағдайда,
құрылтайшының қаржысы есебінен өз жұмысынан үзіліспен
өз біліктілігін жоғарылату;

-қызметте өсу, категориясын жоғарылату мақсатында ұзақ

724. Писане в областната полиция на 19.05.1990 г. относно извършеното от групата от 10 души, водени от Писане, нападение на 18.05.1990 г. в село "Белица", община "Белица", област "Белица".

23.2 K pafome a doukchanyy opovestuyet se ~~bylyy~~
bylyy.

- 1) имеющие медицинские противопоказания;
- 2) состоящие на учете в психиатрической и наркологическом диспансере;
- 3) на основании ограничений, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан

233 Дошкольные организации обеспечивают детей текстом медицинским наблюдением, иммунизацией и организацией профилактических осмотров совместно с территориальными медицинскими организациями первичной медико-санитарной помощи, которые осуществляются медицинскими работниками, входящими в штат дошкольной организации. Педагогические работники дошкольных организаций проводят ежегодно бесплатное медицинское обследование в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

23.4. Система оплаты труда работников Товарищества определяется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

23.5. Заработная плата и должностные оклады работников Товарищества устанавливается в соответствии с их квалификацией, функциональными обязанностями.

23.6. Товарищество, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, а также за счет предпринимательской деятельности может самостоятельно определять размеры надбавок, доплат, премий и других выплат стимулирующего характера.

23.7. Выплаты стимулирующего характера могут быть произведены только при отсутствии задолженности по гарантированной части заработной платы.

23.8. Положение по оплате труда за счет собственных средств определяется Товариществом (решение единственного участника).

23.9. Права и обязанности работников Товарищества определяется Уставом, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями. Педагогическими работниками считаются лица, осуществляющие педагогическую деятельность. Перечень должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц определяет Правительством РК.

23.10. Педагогические работники имеют право на:

- обеспечение условий для профессиональной деятельности;

свободный выбор способов и форм организации педагогической деятельности при условии соблюдения государственного общеобязательного стандарта;

-свободный выбор темы научных исследований и формирования их результатов в педагогической практике:

- участие в работе органов управления Товарищества:

-повышение своей квалификации с отрывом от своей работы за счет средств учредителя при условии соблюдения общеобязательного стандарта;

- досрочную аттестацию с целью повышения категории
служебного роста;

[illegible]

РАШЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОВ. ПРИШЕСТВ.

241. Деление на части. Точечные функции распределения
предельных случайных

- 1) по решению Учредителя в соответствии с требованиями реорганизации (слияния, присоединения, разделение, преобразования) товарищества
- 2) по решению судебных органов в случаях, определенных законодательством.
- 3) по иному основанию, предусмотренному законодательством

24.2. Прекращение Товарищества регистрируется
в порядке, определенном законодательством

основаниях установившихся привычек и традиций
соблюдением правил поведения в обществе
законодательством

244. При реорганизации Товарищества его обязательства переходят к правопреемнику.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ПРОТОКОЛУ ЛИКВИДАЦИИ ТОВАРИЩЕСТВА

251. Порядок ликвидации Товарищества определен действующим законодательством Республики Казахстан.

25.2. Участником либо уполномоченным государством органом, принявшим решение о ликвидации, назови Ликвидационная комиссия, составляющая ликвидационный баланс и представляющая его на утверждение Участника

25.3. Ликвидационная комиссия действует от Товарищества и осуществляет полномочия, предусмотренные Уставом для Руководителя Товарищества.

25.4. Ликвидационная комиссия вправе совершать сделки лишь постольку, поскольку это необходимо окончания текущих дел Товарищества и осуществлений расчетов с кредиторами.

25.5. При ликвидации Товарищества настоящий
утрачивает силу.

25.6. Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и реализации имущества Товарищества с/и имущество выплачиваются Участнику Товарищества пропорционально внесенному им вкладу в Уставный капитал Товарищества.

25.7. Товарищество утрачивает права юридического лица и считается прекратившим свое существование с момента регистрации его ликвидации.

РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

26.1. Все споры по делам Товарищества. Руководителем и прочими должностными лицами, путем переговоров, либо в судебных органах, решения являются окончательными и обязательными для сторон.

ПЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

27.1. Если одно из положений настоящего становится недействительным, то это не затрагивает остальных положений. Недействительное положение заменяется допустимым в правовом отношении, близком к данному положению.

27.2. Изменения и дополнения к Уставу

Республикасының заңдарына қайшы келмейтін
ерлер мен толтырулар енгізілуі мүмкін

Осы Жарғы қарастырмаған барлық мәселелер
Республикасының қолданыстағы заңдарына сәйкес
еді.

противоречение законодательству Республики Казах
могут быть внесены по решению Участника.

27.3 Все вопросы, не урегулированные настоящим
Уставом, решаются в соответствии с действующим
законодательством Республики Казахстан.

28. КҮШІНЕ ЕНУ / ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ

28.1 Осы Жарғы Серіктестікті мемлекеттік тіркеу алған
мен бастап күшіне енеді

28.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента
государственной регистрации Товарищества.

Қатысушы (единственный участник):
Қушқбаев Жайыз Жұманевич

Қушқбаев Жайыз Жұманевич
Қушқбаев

